

Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Stróży

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę szkolną.
2. Stołówka szkolna funkcjonuje w dni nauki szkolnej.
3. Stołówka nie funkcjonuje w czasie ustawowych dni wolnych od pracy, świąt i przerw w zajęciach szkolnych oraz w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
4. Regulamin korzystania ze stołówki określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i nauczycieli szkoły z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.
5. Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę.

§ 2

Uprawnieni do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków przygotowywanych w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie Szkoły Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Stróży wnoszący opłaty indywidualne,
 - b) uczniowie Szkoły Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Stróży , których obiady są refundowane przez ośrodki pomocy społecznej i inne podmioty,
 - c) nauczyciele i pracownicy Szkoły Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Stróży

§ 3

Odpłatność za obiady

1. Posiłki wydawane w stołówce Szkoły są odpłatne.
2. Wysokość opłaty za korzystanie z obiadów dla osób wymienionych w § 2 pkt 1a i 1 b ustala się w wysokości 4,50zł.
3. Wysokość opłaty z korzystania z obiadów dla osób wymienionych w Szkole Podstawowej Stanisława Wyspiańskiego w Stróży § 2 pkt 1 c ustala się w wysokości 12,00 zł nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi.

4. Uczeń ponosi opłatę za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej w wysokości kosztów surowca przeznaczonego na sporządzenie posiłku, w przeliczeniu na jeden posiłek.
5. Nauczyciel i pracownik Szkoły Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Stróży ponosi opłatę za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej w wysokości kosztów surowca przeznaczonego na sporządzenie posiłku oraz uwzględniając dodatkowo koszty przygotowania i utrzymania stołówki, w przeliczeniu na jeden posiłek, na którą składa się:
 - a) koszt wynagrodzeń pracowników przygotowujących posiłki w stołówce szkolnej: intendenta, kucharza, pomocy kucharza oraz składników naliczonych do tych wynagrodzeń,
 - b) koszt zużycia wody, energii, ścieków, gazu,
 - c) pozostałe składniki, w tym zakupu wyposażenia stołówki szkolnej.
6. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
7. Opłaty za obiady wnosi się na podany numer konta w nieprzekraczalnym terminie do 5 dnia następnego miesiąca „z dołu” za dany miesiąc.
8. W przypadku nie uiszczenia opłaty w terminie określonym w § 3 ust. 7 Regulaminu, uczeń lub pracownik zostanie wykreślony z listy żywionych co nie zwalnia do uregulowania zaległej kwoty.

§ 4

Zwroty za obiady

1. Zwrot poniesionych kosztów za posiłki może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, imprezy szkolnej, innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia (nauczyciela lub pracownika) wynosi jeden dzień lub dłużej.
2. Nieobecność musi być zgłoszona na podany numer telefonu, u intendenta osobiście, pisemnie najpóźniej do godziny 7.00 danego dnia. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty za korzystanie z posiłków w następnym miesiącu lub zwrócona.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. Należna kwota zwrotu stanowi iloczyn opłaty za jeden obiad i liczby dni nieobecności.
5. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność ucznia (nauczyciela, pracownika, wychowawcy, opiekuna wycieczki lub imprezy szkolnej) na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.
6. Stołówka nie wydaje posiłków na wynos.

§ 5

Wydawanie posiłków

1. obiady są wydawane w godzinach od 11:30 do 12:00
2. W stołówce jest wywieszony jadłospis na dany tydzień.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami zdrowego żywienia i kalkulacją kosztów.

§ 6

Zasady zachowania w stołówce

1. W miejscu wydawania posiłku obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
2. Podczas spożywania obiadu uczniowie zachowują się kulturalnie.
3. Po spożyciu obiadu naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
4. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w stołówce osobom, które nie spożywają posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
5. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce szkolnej czuwają wyznaczeni nauczyciele.
6. Uczniowie mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.

§ 7

Postanowienia końcowe

O wszelkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Stróży .